

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu pomiędzy Muzeum Zamoyskich w Kozłówce z siedzibą w Kozłówka 3, 21-132 Kamionka, wpisanym do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr PRM/3/98 oraz Rejestru Instytucji Kultury Województwa Lubelskiego pod numerem RIK 11, NIP: 714-000-18-59, Regon 431201294, zwanym w dalszej części umowy „Wydzierżawiającym”, reprezentowanym przez:

Panią Annę Fic-Lazor – Dyrektora Muzeum,

a

....., zwanym w treści umowy „Dzierżawcą”, następującej treści:

§ 1

Przedmiotem dzierżawy jest teren zespołu pałacowo-parkowego w Kozłówce o powierzchni ok. 30 m² do wykorzystania i zagospodarowania przez Dzierżawcę na prowadzenie mobilnego punktu gastronomicznego.

§ 2

Dzierżawca oświadcza, że będzie prowadził działalność gastronomiczną na dzierżawionym terenie zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, będącym integralną częścią niniejszej umowy.

§ 3

Dzierżawca zobowiązuje się używać przedmiot dzierżawy w zakresie określonym niniejszą umową oraz nie dokonywać w nim zmian bez zgody Wydzierżawiającego.

§ 4

Dzierżawca zobowiązuje się nie poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy osobom trzecim bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

§ 5

1. Po zakończeniu umowy Dzierżawca obowiązany jest zwrócić Wydzierżawiającemu przedmiot dzierżawy w takim stanie, jaki otrzymał w dniu podpisania umowy.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek szkód powstałych w trakcie dzierżawy, Dzierżawca zobowiązuje się do natychmiastowego ich naprawienia, bądź pokrycia w całości kosztów naprawy, jeżeli Wydzierżawiający podejmie się naprawienia tych szkód.

§ 6

Dzierżawca zobowiązuje się przestrzegać oraz spowodować, aby jego klienci także przestrzegali i stosowali się do wszelkich zarządzeń i procedur obowiązujących na terenie zespołu pałacowego.

§ 7

1. Dzierżawca zobowiązuje się zagwarantować wysoki standard obsługi klienta. Dbać o estetykę otoczenia oraz zapewnić ujednolicone, estetyczne stroje dla obsługi.
2. Dzierżawca zobowiązuje się utrzymywać teren w czystości i uzgadniać z Wydzierżawiającym miejsce bieżącego gromadzenia odpadów, które na koniec dnia muszą być wywiezione z terenu zespołu pałacowo-parkowego w Kozłówce.

§ 8

1. Dzierżawca płacić będzie Wydierżawiającemu czynsz dzierżawy w wysokości (słownie:) miesięcznie netto, płatny z góry do 10-go każdego miesiąca na konto Wydierżawiającego, na podstawie otrzymanej faktury VAT.
2. Kwota czynszu określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z bieżącą eksploatacją przedmiotu dzierżawy i prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym koszty energii elektrycznej i wody.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do usuwania nieczystości i odpadów powstałych w związku z prowadzoną działalnością we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Za opóźnienie w ww. płatnościach naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia do dnia r.

§ 10

Przez cały okres obowiązywania umowy, Wydierżawiający musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną co najmniej 500 000 PLN na jeden i wszystkie wypadki, z nr PKD odpowiadającym prowadzonej działalności i na każde żądanie Dzierżawcy okazywać do wglądu oryginał opłaconej polisy.

§ 11

Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za żadne zobowiązania lub roszczenia osób trzecich wynikające z działalności Dzierżawcy.

§ 12

W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 13

1. Wydierżawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Dzierżawca zalega z należnym czynszem najmu lub dopuszcza się naruszenia innych istotnych postanowień umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Dzierżawca obowiązany jest rozliczyć się z Wydierżawiającym i opuścić teren dzierżawy w terminie wskazanym przez Wydierżawiającego.

§ 14

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji umowy, które nie stanowią informacji podlegającej upublicznieniu, winy być traktowane jako poufne i nie powinny być udostępniane bez wyraźnej zgody Strony, której te informacje dotyczą.
2. Jeżeli w związku z wykonaniem umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona, która będzie przetwarzała dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2008 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz.1000 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.L 119 z 4.5.2016, s. 1).

3. Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2 Wyzierżawiający przekazuje Dzierżawcy wymagane tym rozporządzeniem informacje w załączniku do niniejszej umowy – Klauzuli informacyjnej.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§ 17

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym.

§ 18

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYDIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

Załącznik do umowy z dnia r.

KLAUZULA : Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „**RODO**”), Muzeum Zamoyskich w Kozłowie informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a także o przysługujących Panu/Pani prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest - **Dyrektor Muzeum Zamoyskich w Kozłowie z siedzibą Kozłowska 3, 21-132 Kamionka.**
- 2) wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: iod@pcat.pl. lub pisemnie na adres Administratora danych,
- 3) Pana/Pani dane osobowe uzyskane przy zawarciu i realizacji umowy dzierżawy (dalej: „umowa”) wykorzystujemy w następujących celach:
 - a) zawarcie i wykonanie umowy – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO);
 - b) wykonanie ciężących na nas obowiązków prawnych takich jak: wystawianie i przechowywanie faktur oraz innych dokumentów księgowych; rozpatrywanie reklamacji.

Z danych osobowych potrzebnych do realizacji wyżej wymienionych celów będziemy korzystać:

- przez czas niezbędny do ich realizacji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO) - np. w przypadku wystawienia faktury,
 - przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO), np. ze względów podatkowych,
 - przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku, np. otrzymać karę finansową (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO);
- c) dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami – przez czas trwania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO) oraz przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia przez nas roszczeń/obrony przed roszczeniami lub zawiadamiania właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO);
 - d) dokonywanie analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług lub sieci, prace rozwojowe w systemach informatycznych – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO);

Do zawarcia umowy wymagamy podania przez Pana/Panią danych wskazanych na formularzu umowy (jeśli ich Pan/Pani nie poda, nie zawrzemy umowy). Dodatkowo możemy poprosić

o inne dane, które nie mają wpływu na zawarcie umowy, ale jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy lub kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- 4) Pana/Pani dane mogą zostać przekazane:
- a) podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, audytowe, prawne, podatkowe,
 - b) innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;
 - podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) – w celu dokonania zwrotów lub w celu zapewnienia działania usługi polecenia zapłaty;
 - podmiotom nabywającym wierzytelności – w razie nieopłacenia przez Panią naszych należności w terminie;
- 5) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu,
- 6) Pana/Pani dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługują Panu/Pani następujące prawa:
- a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
 - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację – w przypadkach gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Potwierdzenie otrzymania klauzuli informacyjnej:

Ja, niżej podpisana oświadczam, że zostałam poinformowana o przysługujących mi prawach dotyczących ochrony, przetwarzania, powierzenia, sprostowania, usunięcia danych osobowych – w prostej i zrozumiałej formie. Wszystkie moje wątpliwości zostały mi wyjaśnione. Oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie w znanym mi celu.

Kozłówka, r.

.....

Podpis osoby składającej oświadczenie